松北区万宝街道2021年政务信息

公开年度工作报告

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求编制。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、被申请行政复议提起行政诉讼的情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项和六个部分。本年报中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。如对本年报有疑问，请与万宝街道办事处综合办公室联系（地址：哈尔滨市松北区万宝大道667号，邮编：150029，联系电话：0451-84010057）。

一、总体情况

2021年以来，万宝街道认真落实省市区关于全面推进政务公开决策部署和工作要求，严格对照法律法规规章及上级政务公开有关文件精神，采取以公开为常态、不公开为例外的原则，加强政务信息管理，不断促进全街道政务公开工作向制度化、规范化发展，全面提升政府信息公开申请办理工作质量，依法保障公众合理信息需求。

（一）加强组织保障，狠抓工作落实。一是成立领导小组，成立了由街道办主任担任组长，分管副主任担任副组长的政务公开服务工作领导小组，监管政府信息主动公开和重点信息公开内容涉，综合办公室为主要执行部门，负责政府信息公开信息的收集、发布，压实主体责任。二是明确政务信息公开承办人，落实岗位责任制，认真遵循政务信息公开工作保密管理“谁发布、谁负责、谁审查”的总原则，严格审查程序，保证信息发布及时、准确、规范、完整。

（二）加强队伍建设，提高政务公开质量。加强对干部职工及政务信息承办人的业务技能、政务信息公开知识的学习和培训，不断提高政府信息公开工作的质量和水平，确保信息公开工作安全、高效开展。

二、主动公开政府信息情况

全年主动公开各类政府信息11条，其中政府采购网站公开信息9条，其他渠道公开2条。

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 11 | 0 | 11 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

全年收到政府信息公开申请2件，全部在法定期限内办结。在答复内容上，不属于本行政机关业务范畴的2件。

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
|
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、被申请行政复议、提起行政诉讼的情况

我街道无因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
|
|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果  | 尚未审结  | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|
|
|
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的问题及改进措施

（一）工作中存在的问题。一是队伍建设有待加强，专业素质还需进一步提高。二是信息公开的内容有待进一步完善。三是政务信息公开及时度还有所欠缺，信息更新还不够及时，内容不够丰富，形式比较单一，公众参与度不高的问题。

（二）改进措施。一是加大培训力度，提高业务水平。组织工作人员深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》相关文件精神，随时学习掌握上级政府对信息公开工作的新要求，积极参加上级组织的培训会，增强街道干部的信息公开主动公开意识，提高工作人员业务水平，确保信息公开工作顺利开展。二是进一步加强对政务公开工作的指导和监督，健全有关检查制度、责任追究制度、反馈制度，确保把政府信息公开工作落到实处；三是进一步健全和完善政府信息公开制度，规范公开内容，公开时限，公开程序，丰富公开形式，提高公开质量和数量。

六、其他需要报告的事项

2021年度，我街道无其他需要报告的事项。